

Na temelju članka 61. u skladu s člankom 18.st.3.Statuta OSNOVNE ŠKOLE JOŽE ŠURANA VIŠNJAN, Školski odbor na sjednici održanoj dana 06.rujna 2019. donio je sljedeću

ODLUKA

o korištenju usluge toplog obroka u Osnovnoj školi Jože Šurana Višnjan

Članak 1.

Sukladno članku 18.st.3. Statuta u Školi se organizira prehrana učenika u vidu kuhanog toplog obroka – ručka za vrijeme nastavne godine.

Članak 2.

Naknada troškova iz članka 1. iznosi 8,00 kn dnevno.

U slučaju promjene uvjeta poslovanja (porasta cijena roba na tržištu) koji bitno utječu na cijenu usluge prehrane, Školski odbor na prijedlog ravnatelja donijeti će izmjene i dopune ove Odluke.

Članak 3.

Pravo na uslugu toplog obroka imaju učenici za koje roditelji/skrbnici podnose zahtjev.

Ovlašćuje se ravnatelj da s roditeljima učenika sklapa ugovore o korištenju usluge toplog obroka.

Članak 4.

Uz potpisani ugovor kao instrument osiguranja plaćanja roditelj/staratelj će dostaviti ovjerenu bjanko zadužnicu na iznos od 5000, 00 kn.

Ovjerena bjanko zadužnica ostaje u Školi do završetka školovanja učenika ili prestanka korištenja usluga koje pruža škola (program produženog boravka, marena) uz uvjet da su podmirena sva traženja Škole.

Članak 5.

Roditelju/staratelju će se umanjiti iznos mjesečne naknade u slijedećem mjesecu ako je dijete izostalo tri i više uzastopnih dana u prethodnom mjesecu.

Roditelj/staratelj ostvaruje pravo na umanjenje iz prethodnog stavka ako je:

- o izostanku djeteta obavijestio Školu prvog dana izostanka učenika do 8 ,00 sati i
- izostanak učenika pravdao pisanom liječničkom ispričnicom.

Škola je dužna za učenika koji je opravdano izostao obračunati cijenu prehrane za slijedeći mjesec umanjenu za broj opravdanih izostanaka iz prethodnog stavka.

Mjesečna naknada se ne umanjuje ako učenik ne koristi uslugu prehrane više puta mjesečno po jedan dan.

Članak 6.

Škola ispostavlja roditelju/ima uplatnicu za pruženu uslugu najkasnije do 10-og za tekući mjesec.

Roditelj/i je/su dužan/i, temeljem uplatnice, izvršiti plaćanje na žiro-račun Škole naveden na uplatnici.

Roditelj/i je/su dužan/ni izvršiti plaćanje najkasnije u roku od 8 dana od dana primitka uplatnice.

Ukoliko roditelj/i ne izvrši plaćanje u tom roku, a najkasnije u roku od dva mjeseca od dana ispostavljenе uplatnice, Škola će učeniku obustaviti uslugu prehrane, a ugovor će se raskinuti i pokrenut će se postupak prisilne naplate duga.

Članak 7.

Ukoliko roditelj/i u prethodnoj školskoj godini nije/su uredno plaćao/li za prehranu ili ako postoji neki drugi dug prema školi iz ranijih godina, učenik se ne može koristiti uslugu prehrane dok se dug ne podmiri.

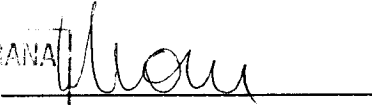
Članak 8.

Roditelj može prekinuti ugovor na temelju pisanog zahtjeva.

Zahtjev mora uputiti Školi najmanje 10 dana ranije od početka slijedećeg mjeseca.

Predsjednica Školskog odbora:

OSNOVNA ŠKOLA JOŽE ŠURANA
1 VIŠNجان
Istarska 2, VIŠNجان



Loredana Koraca, prof.

KLASA:003-05/19-01/08
URBROJ:2167-23-01-19-14
Višnجان, 06.rujna 2019.