PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLSKOG KNJIŽNIČARA – ŠK. GOD. 2015./2016.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SADRŽAJ RADA** | Predviđeno vrijeme ostvarivanja | Predviđeno vrijeme u satima |
| **1. NEPOSREDAN ODGOJNO OBRAZOVNI RAD** | IX. – VIII. | 986 |
| **Rad s učenicima:**- razvijanje navike posjećivanja knjižnice- organizirano i sustavno upućivanje učenika u rad knjižnice- sustavan rad na razvijanju čitalačkih sposobnosti učenika- pedagoška pomoć učenicima u izboru literature za obradu tema i referata- pomoć učenicima u istraživačkom radu u knjižnici- pomoć pri izboru knjige i upućivanje u čitanje književnih djela, stručne literature, dnevnih listova i časopisa- pripremanje učenika za samostalno korištenje raznih izvora znanja- ispitivanje zanimanja učenika za knjigu- organizacija nastavnih sati u knjižnici (prema Nastavnom planu i programu)- organizacija rada s učenicima koji imaju praznine u rasporedu i s učenicima putnicima (Mali knjižničari)- distribucija dječjih časopisa učenicima- uvođenje učenika u temeljne načine pretraživanja i korištenja izvora informacija- sustavno poučavanje učenika za samostalno i permanentno učenje- rad s učenicima u izvannastavnim aktivnostima, pogotovo s Novinarskom grupom (mrežne stranice škole)- rad na projektu – ISLM Bookmark Project: izrada straničnika s učenicima četvrtih razreda te razmjena s odabranom školom u svijetu- organizacija kviza u poznavanju lektire | IX. – VI. | 736 |
| **Suradnja s učiteljima i stručnim suradnicima:**- suradnja s učiteljima pri nabavi knjižne građe- rad na školskom kurikulu; suradnja s učiteljima pri usklađivanju kurikula i godišnjeg plana i programa rada knjižničara- suradnja s učiteljima pri planiranju Građanskog odgoja i obrazovanja- suradnja i timski rad na projektima i obilježavanju raznih važnijih datuma- suradnja s učiteljima prilikom pripremanja materijala za rad | IX. – VIII.  | 130 |
| **Pripremanje, planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada:**- izrada godišnjeg plana i programa rada školske knjižničarke- pisanje Pravilnika školske knjižnice- pisanje izvješća o radu- rad na usklađenju s godišnjim planom i programom te kurikulom- mjesečno, tjedno i dnevno planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada | VIII. - VI. | 150 |
| **2. STRUČNA KNJIŽNIČNA DJELATNOST U ŠKOLSKOJ KNJIŽNICI** | VIII. – VII. | 630 |
| - organizacija i vođenje rada u knjižnici- osmišljavanje plana nabave u skladu s željama i potrebama- nabava knjižne i neknjižne građe- izgradnja fonda- inventarizacija, signiranje, klasifikacija i katalogizacija, predmetna obrada, otpis i revizija- implementacija računalnog knjižničnog programa Metel- praćenje i evidencija knjižničnog fonda- izrada statističkih pokazatelja o upotrebi knjižničnog fonda- sustavno usmeno i pismeno izvješćivanje učenika i učitelja o novim naslovima iz stručne literature i lijepe književnosti izvan lektire- organizacija literature za pojedine nastavne predmete- izrada zavičajne zbirke- uređivanje web stranica škole- zaštita knjižne građe |  |  |
| **3. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLSKE KNJIŽNICE** | IX. – VI. | 90 |
| - organizacija, priprema i provedba kulturnih sadržaja- obilježavanje Mjeseca hrvatske knjige- obilježavanje raznih značajnih datuma tijekom godine- organizacija, priprema i vođenje susreta s piscima, kazališnih i lutkarskih predstava itd.- kino u knjižnici – pripremanje i provedba filmskih projekcija (filmovi prema Nastavnom planu i programu uz tematsko proširenje na filmove vezane uz interese pojedinog dječjeg uzrasta)- suradnja s kulturnim ustanovama koje organiziraju rad s djecom (Gradska knjižnica Poreč, Gradska knjižnica i čitaonica Pula) |  |  |
| **4. STRUČNO USAVRŠAVANJE** | VIII. – VII. | 80 |
| - permanentno stručno usavršavanje iz područja knjižničarstva i informacijske znanosti; praćenje novih izdanja, biltena i periodike- praćenje literature iz psihološko-pedagoškog područja- praćenje dječje literature i literature za mladež- sudjelovanje na stručnim školskim sastancima- sudjelovanje na Županijskim stručnim vijećima školskih knjižničara- sudjelovanje na seminarima i savjetovanjima za školske knjižnice - suradnja s županijskom matičnom službom- suradnja s knjižarama i nakladnicima- suradnja s ostalim školama i knjižničarima- praćenje zakonske regulative na području odgoja i obrazovanja u osnovnim školama a osobito na području knjižničarstva. |  |  |
| **Ukupno:** |  | **1816** |